

2019-05-23



**2019**

# **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

Świadczenie usług w zakresie obsługi technicznej  
na Stadionie im. Ernesta Pohla w Zabrze – ARENA  
ZABRZE i w obiektach administrowanych  
przez „Stadion w Zabrze” Sp. z o.o.

1. NAZWA I ADRES  
ZAMAWIAJĄCEGO.

Stadion w Zabrze Sp. z o.o.  
ul. F. Roosevelta 81, 41-800 Zabrze  
KRS: 0000299960, NIP: 648-265-55-23,  
REGON: 240839828  
tel.: +48 (32) 438 63 00  
<http://www.arena-zabrze.pl>  
e-mail: przetargi@arena-zabrze.pl

2. OZNACZENIE  
POSTĘPOWANIA.

Znak sprawy: **SZ/ZP/6/2019**  
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB UDZIELANIA  
ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 wraz z późniejszymi zmianami), w dalszej części SIWZ zwanej upzp.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
  - b. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126)
  - c. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 2477)
  - d. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2017 r., poz. 2479)
3. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upzp.
4. Zgodnie z art. 24aa upzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego ofert została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

4. OZNACZENIE  
WYKONAWCY.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

5. PRZEDMIOT  
ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

1. Utrzymanie sprawności i bieżąca obsługa instalacji i systemów znajdujących się w obiekcie w tym: instalacji CO, CT, wentylacji, klimatyzacji, wody lodowej, sieci i instalacji wod-kan, instalacji elektrycznych i niskoprądowych, Aparatury Kontrolnej i Pomiarowej, monitoringu CCTV, systemu biletowego i kontroli dostępu.
2. Asysta techniczna podczas imprez masowych
3. Bieżąca kontrola infrastruktury obiektu w celu uzyskania i utrzymania wymogów licencyjnych w zakresie bezpieczeństwa i infrastruktury, zgodnie z właściwymi przepisami.

4. Doraźna naprawa murawy boiska głównego po rozgrywkach oraz treningach.

Uwaga: zmiana zakresu umowy – ograniczenie – może nastąpić na wniosek jednej ze stron po akceptacji drugiej i wprowadzeniu stosownych zmian aneksem do umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 oraz załącznikach nr 1.1A-5.1A do SIWZ.

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w szczególności ustawą dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, 1104..) i ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.).

**Uwarunkowania realizacyjne dla Wykonawcy: wykonawca wykonując przedmiot zamówienia musi uwzględnić kalendarz rozgrywek sportowych klubu sportowego „Górnik Zabrze” SSA.**

Wykonawca przygotuje i przedstawi do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 3 tygodni od podpisania umowy harmonogram wykonywania przeglądów okresowych. W przypadku uwag Zamawiającego Wykonawca naniesie zmiany w terminie do 3 dni od ich zgłoszenia.

Wykonawca zapewni wszystkim osobom swojego personelu stosowne ubrania robocze z logo firmy zgodne z wymogami BHP i standardem pełnienia usług uzgodnione z Zamawiającym.

## 6. TERMIN REALIZACJI.

Planowany termin realizacji zadania:

1. Rozpoczęcie - 01.06.2019 r.
2. Zakończenie - 30.11.2019 r.

## 7. CPV.

**48800000-6** Systemy i serwery informacyjne

**51000000-9** Usługi instalowania

**72000000-5** Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

## 8. ODSTĄPIENIA.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 9. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 upzp .

## 10. PODWYKONAWCY.

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy zgodnie z art. 36b ust. 1 upzp, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (Formularzu Oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a upzp,

w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 upzp.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 36b ust. 1 upzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 upzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówieniu.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Szczegółowe wymagania Zamawiającego dotyczące Podwykonawców, dalszych Podwykonawców i umów z nimi zawartych zostały przedstawione w projekcie umowy w załączniku nr 2 do SIWZ – „Wzór umowy” i w załącznikach do niego.

## 11. WARUNKI UDZIAŁU ORAZ OPIS SPOSOBU ICH SPEŁNIANIA.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 upzp i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem poniżej oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 upzp:

1. Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia: Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli wykaże się wiedzą i doświadczeniem, w wykonaniu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie:

1.1. Prowadził obsługę serwisową łącznie poniżej zestawionych instalacji w obiekcie stadionowym o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 30.000 m<sup>2</sup> i w okresie nie krótszym niż 12 miesięcy ciągłej obsługi obejmującej:

- 1.1.1. instalację wod. – kan.
- 1.1.2. instalację C.T.
- 1.1.3. instalację C.O.
- 1.1.4. instalację wody lodowej
- 1.1.5. instalację wentylacji
- 1.1.6. instalację klimatyzacji
- 1.1.7. instalację hydrantową
- 1.1.8. instalację oddymiania

1.2. Prowadził obsługę serwisową kotłowni o mocy nie mniejszej niż 150 kW.

1.3. Prowadził obsługę serwisową co najmniej 2 wymiennikowni o mocy 1000 kW lub jednej wymiennikowni o mocy nie mniejszej niż 2000 kW.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 5 do załącznika nr 3 do SIWZ.

2. warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował:

- 2.1.1. personelem posiadającym uprawnienia SEP dla stanowisk dozorowych grupa G-2;
- 2.1.2. personelem posiadającym uprawnienia SEP dla stanowisk eksploatacyjnych grupa G-2;
- 2.1.3. personelem posiadający uprawnienia SEP dla stanowisk eksploatacyjnych grupa G-1;
- 2.1.4. personelem posiadającym uprawnienia SEP dla stanowisk dozorowych i eksploatacyjnych grupa G1 obejmujące prace pomiarowo – kontrolne z pomiarami ochrony odgromowej i przeciwporażeniowej 1 kV oraz oświetlenia;

- 2.1.5. personelem posiadającym uprawnienia spawacza ( 311, 141, 135, 111 ) i uprawnienia zgrzewacza rur PE;
- 2.1.6. personelem posiadającym certyfikat F-Gaz do dokonywania wpisów w Centralnym Rejestrze Operatorów;
- 2.1.7. personelem posiadającym autoryzację producentów urządzeń zabudowanych na Stadionie do dokonywania okresowych przeglądów gwarancyjnych rzeczonych urządzeń;
- 2.1.8. personelem posiadającym uprawnienia operatora montażysty rusztowań budowlano – montażowych;
- 2.1.9. personelem posiadającym uprawnienia w zakresie obsługi i serwisu urządzeń, systemu biletowego i kontroli dostępu, funkcjonującego na obiekcie stadionowym nie mniejszym niż Stadion im. Ernesta Pohla w Zabrze i parametrach wymienionych w załączniku nr 1.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 6 do załącznika nr 3 do SIWZ.

- 3. warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej: Wykonawca musi wykazać, że posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności na kwotę 1.000.000,00 PLN. W przypadku konsorcjum każdy z uczestników będzie posiadał taką polisę. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie przedłożonej polisy OC.
- 4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
- 5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w przetargu w oparciu o oświadczenia i dokumenty złożone przez Wykonawców na zasadzie spełnia/nie spełnia.

12. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

- 1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 upzp należy złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
  - a. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 upzp;
  - b. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów (referencje) dotyczących najważniejszych usług wystawionych przez Zamawiającego te usługi, określających czy zostały wykonane w sposób należyty. Z wykazu ma wynikać spełnianie warunku określonego w pkt 11/1;
  - c. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 11/2;
  - d. opłacona polisa OC, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 11/3;

- e. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - f. pisemne zobowiązanie innych podmiotów tj. o których mowa w art. 26 ust. 2b Pzp, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych tych podmiotów;
2. Dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 w związku z art. 24 ust. 1 upzp:
- a. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, pkt 14 i pkt 21 upzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - b. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 upzp – załącznik nr 3 do załącznika nr 3 SIWZ.
  - c. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 upzp w odniesieniu do podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia – załącznik nr 3 do załącznika nr 3 SIWZ;
  - d. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - e. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 25 ust. 1 upzp w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej i zawodowej:
- a. opłacona polisa OC, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 11/3;
  - b. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - c. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych tych podmiotów – po spełnieniu warunków określonych w art. 22a upzp;

- d. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów (referencji) dotyczących najważniejszych usług wystawionych przez Zamawiającego te usługi, określających czy zostały wykonane w sposób należyty. Z wykazu ma wynikać spełnianie warunku określonego w pkt 11/1 – załącznik nr 5 do załącznika nr 3 SIWZ;
- e. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, w celu wykazania spełniania warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 11/2 – załącznik nr 6 do załącznika nr 3 SIWZ.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Prawa zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

- 4. Inne żądane oświadczenia i dokumenty:
  - a. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 upzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) upzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów*, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. – załącznik nr 5 do załącznika nr 3 SIWZ;
  - b. wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami;
  - c. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia;
  - d. pełnomocnictwo określające jego zakres, w przypadku, gdy oferta, oświadczenia Wykonawcy i inne dokumenty są podpisane lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika Wykonawcy;
  - e. dowód wniesienia wadium.
- 5. Wymagana forma składania dokumentów:
  - a. oświadczenia, wykazy sporządzone przez Wykonawcę – oryginał,
  - b. dokumenty sporządzone, wystawione przez inne podmioty niż Wykonawca – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
  - c. pełnomocnictwa – oryginał;

- d. dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
  - e. w przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełnienia warunków udziału, waluty inna niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych; jeżeli dniem opublikowania ogłoszenia jest sobota - stosowany będzie średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień opublikowania ogłoszenia w BZP.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- a. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 12/2/a, d, e składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości i że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Ww. dokumenty powinny być wystawione odpowiednio dla dokumentu zastępującego wymieniony w pkt 12/2/d, e nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - b. jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.a zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem.

### 13. PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 upzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia z postępowania) lub ust. 5 upzp (podstawy fakultatywne) może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna wystarczające dowody, o których mowa w pkt.1.

### 14. PODMIOT WSPÓLNY - KONSORCIUM.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 upzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 upzp muszą spełniać łącznie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1. zgodnie z art. 141 upzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia



- należytego wykonania umowy;
2. w przypadku składania ofert przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 upzp, Wykonawcy wskażą ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  3. przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego;
  4. jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców występujących wspólnie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie wymagał złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

## 15. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ.

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się stron postępowania na piśmie, oraz za pomocą, telefaksu lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem punktu 2) , 3) i 4).
2. Ofertę wraz z załącznikami wykonawca dostarczy Zamawiającemu do jego siedziby z zachowaniem prawidłowej formy pisemnej.
3. Oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje nie będące ofertą przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w danym terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem tego terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie (art. 27 ust. 2 upzp).
4. Zamawiający wymaga, aby fakt otrzymania przez wykonawcę przekazanych przez Zamawiającego za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji był przez wykonawcę niezwłocznie potwierdzony.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego. Zamawiający oczekuje przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji w formie edytowalnej.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a upzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a upzp.

16. OSOBY  
UPRAWNIONE DO  
KONTAKTÓW

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się wykonawcami w sprawie przedmiotowego postępowania

- w części technicznej:

1. Krzysztof Herbski, tel. +48 32 438 63 03, 501 538 854
2. Dariusz Kołodziej, tel. +48 32 438 63 08, 505 419 025

- w sprawie potwierdzania dostarczenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji:

Monika Lipich, tel. +48 32 438 63 15, 517 960 480 e-mail: przetargi@arena-zabrze.pl

17. WADIUM I  
ZABEZPIECZENIE  
NALEŻYTEGO  
WYKONANIA  
ZAMÓWIENIA.

1. Wadium:
  - a. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany do wniesienia wadium w terminie do 31.05.2019r. do godz. 10:00.
  - b. Zamawiający ustala wadium w wysokości: 11.000,00 PLN (słownie: jedenaście tysięcy złotych)
  - c. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
    - i. w pieniądzu;
    - ii. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
    - iii. w gwarancjach bankowych;
    - iv. w gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - v. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 110)
  - d. Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Pekao S.A. nr: 27 1240 4272 1111 0010 5787 3784, na którym będzie ono przechowywane.
  - e. Wadium w pieniądzu musi być wniesione przed terminem złożenia ofert, a za termin wniesienia przyjmuje się datę uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
  - f. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądz, dokument – gwarancja, poręczenie – musi być złożony w formie oryginału. Jako beneficjenta gwarancji wadium dla niniejszego postępowania należy wskazać Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń lub gwarancji, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 upzp.
  - g. Zasady zwrotu wadium wykonawcy oraz utraty wadium przez wykonawcę wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego reguluje art. 46 upzp.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (zwane dalej zabezpieczeniem):
  - a. Zamawiający przewiduje pobranie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % z wartości oferty brutto.
  - b. zabezpieczenie może być wniesione w:
    - i. pieniądzu;
    - ii. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - iii. gwarancjach bankowych;
    - iv. gwarancjach ubezpieczeniowych;
    - v. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  - c. zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy,
  - d. zamawiający zwróci zabezpieczenie wykonawcy:

- i. pomniejszone o kwoty wynikające z roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
  - ii. 100% pozostałej kwoty zwróci w terminie 30 dni licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
- e. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## 19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i musi obejmować całość zamówienia.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta” oraz wszystkie załączone do niego oświadczenie, zaświadczenia i dokumenty złożone do Zamawiającego w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w wyznaczonym terminie (pkt 21/1 a) i wskazanym miejscu (pkt 21/1 b).
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
6. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, itd. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
7. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane i parafowane.
8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
  - a. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w formularzu ofertowym) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - b. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji:
    - i. nazwy (firmy) wykonawcy,
    - ii. adresu wykonawcy,
    - iii. ceny,
    - iv. terminu wykonania zamówienia,

- v. okresu gwarancji,
- vi. warunków płatności.

- 9. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Koperta (opakowanie) ma być zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w pkt 1 niniejszej specyfikacji, opatrzona nazwą oraz adresem wykonawcy oraz tytułem postępowania tj. „Świadczenie usług w zakresie obsługi technicznej na Stadionie im. Ernesta Pohla w Zabrze – ARENA ZABRZE i w obiektach administrowanych przez „Stadion w Zabrze” Sp. z o.o.– nie otwierać przed dniem 31.05.2019r. godz.: 10:15”
- 10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

## 20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1. Cenę należy wyliczyć na podstawie informacji udostępnionej w specyfikacji.
- 2. Cena podana w ofercie musi zostać podana dla całej usługi.
- 3. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z umową. W przypadku wystawienia pierwszej faktury jej wysokość musi być proporcjonalna do okresu świadczenia usługi do końca miesiąca, w którym podpisano umowę.
- 4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich PLN, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W cenie należy uwzględnić podatek VAT.
- 5. Ceny podane w ofercie będą cenami ryczałtowymi i nie ulegną zmianom przez okres realizacji zamówienia.
- 6. Tam, gdzie w SIWZ, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 upzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych.
- 7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

## 21. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 1. Składanie ofert:
  - a. termin składania ofert upływa dnia 31.05.2019r. o godzinie 10:00 ;
  - b. ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie;
  - c. oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środka odwoławczego;
  - d. z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert;
  - e. oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego, pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w pkt 1/a;
- 2. Otwarcie ofert:

- a. otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Zabrze przy ul. Roosevelta 81 w dniu 31.05.2019r. o godz. 10:15 w sali konferencyjnej;
- b. otwarcie ofert jest jawne;
- c. bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## 22. KRYTERIA WYBORU.

1. Wybór najkorzystniejszej oferty dla każdej części zamówienia będzie dokonany na podstawie kryterium:

Opis kryterium	War. % kryt.	Zasady przydzielania punktów
cena	100 %	$\frac{\text{min. wartość zaproponowana w ofertach}}{\text{wartość zaproponowana w badanej ofercie}} \times 100 \text{ pkt.}$

2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314), pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wliczoną zgodnie ze wzorami określonymi w pkt 1.

## 23. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ SPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. O wyniku postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz opublikuje go na swojej stronie internetowej.
2. O ewentualnym unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomiamy równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób z zastrzeżeniem przepisu art. 94 ust. 2 pkt 1 ppkt a) tj. gdy będzie złożona jedna oferta, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany wykonawca przedłoży następujące dokumenty, które będą załącznikami do umowy:

- a. polisa OC Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 1.000.000,00 PLN.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylał się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert chyba, że w postępowaniu przetargowym złożono tylko jedną ofertę nie podlegającą odrzuceniu lub upłynął termin związania ofertą.
6. W przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.

#### 24. WZÓR UMOWY.

Zamawiający wymaga, by wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze (projekcie) umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

#### 25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów upzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 upzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami upzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 upzp zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dn. 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztove Dz.U. poz. 1529 jest równoznaczne z jej wniesieniem.

26. INFORMACJE W  
ZAKRESIE  
OBOWIĄZKÓW  
WYNIKAJĄCYCH Z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w spr. ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informujemy, że: Stadion w Zabrze Sp. z o.o. z siedzibą w Zabrze przy ul. Roosevelta 81 (dalej Stadion w Zabrze) jest administratorem Pani/-a danych osobowych.

1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - [iodo@arena-zabrze.pl](mailto:iodo@arena-zabrze.pl)
2. Podanie danych jest obowiązkowe, co wynika z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579), dalej „ustawa Pzp”. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr SZ/ZP/1/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
  - a. art. 6 ust. 1 pkt c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu realizacji obowiązków prawnych wynikających z ustawy wymienionej w pkt. 3;
  - b. art. 6 ust. 1 pkt f) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne w usprawiedliwionym celu administratora danych obejmującym zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Stadion w Zabrze poprzez monitoring wizyjny.
4. Pani/-a dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przetwarzania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okres związany z przedawnieniem roszczeń z umowy.
5. W odniesieniu do Pani/-a danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
6. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. Odbiorcami Pani/-a danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

27. ZAŁĄCZNIKI  
STANOWIĄCE  
INTEGRALNĄ CZĘŚĆ  
SIWZ:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Wzór (projekt) umowy.
3. Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy wraz z załącznikami:
  - a. Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
  - b. Załącznik nr 2 do Formularza ofertowego – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
  - c. Załącznik nr 3 do Formularza ofertowego – o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków udziału.
  - d. Załącznik nr 4 do Formularza ofertowego – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
  - e. Załącznik nr 5 do Formularza ofertowego – wykaz usług.
  - f. Załącznik nr 6 do Formularza ofertowego – wykaz osób.

SPORZĄDZIŁ:

ZATWIERDZAM:



.....  
pieczęć firmowa wykonawcy

dnia .....

## FORMULARZ OFERTOWY

### Przedmiot zamówienia :

**Świadczenie usług w zakresie obsługi technicznej  
na Stadionie im. Ernesta Pohla w Zabrze – ARENA ZABRZE  
i w obiektach administrowanych przez „Stadion w Zabrze” Sp. z o.o.**

### Zamawiający :

**Stadion w Zabrze Sp. z o.o.  
ul. F. Roosevelta 81  
41-800 Zabrze**

### Wykonawca : .....

1. My niżej podpisani działający w imieniu i na rzecz Wykonawcy po zapoznaniu się ze "Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia", składamy niniejszą Ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ i wzorem umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **Ryczałtowa cena naszej oferty za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi:**

Lp	Zakres obsługi technicznej (wg OPZ – załącznik 1A)	Jednostka	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość zł netto (ilość x cena jednostkowa)	Cena za	Częstotliwość
1.	1	m-c	6	... zł/m-c		1 miesiąc	Zlecenie stałe
2.	2	szt	12	... zł/szt		1 zdarzenie	Zlecenie doraźne
3.	3	szt	24	... zł/szt		1 naprawę	Zlecenie doraźne
<b>RAZEM:</b>							

**Cena ofertowa za całość przedmiotu zamówienia (3a+3b+3c) wynosi: ..... zł netto**  
+ VAT

**Cena ofertowa za całość przedmiotu zamówienia (3a+3b+3c) wynosi: ..... zł brutto**

4. Termin płatności faktur: 30 dni.
5. Termin realizacji zadania: 30.11.2019r.
6. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia samodzielnie/z podwykonawcami\*.  
Następujące części zamówienia zrealizujemy z pomocą podwykonawców (należy podać zakres usług wraz z podwykonawcami):
  - a. ....
  - b. ....

- c. ....
7. Załączniki dołączone do formularza ofertowego stanowią integralną część naszej Oferty.
  8. Nasza Oferta Przetargowa zachowuje ważność przez okres 30 dni licząc od dnia jej otwarcia.
  9. Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 upzp, na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej:
    - a. ....
    - b. ....
  10. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
  11. Wymagane wadium w wysokości ..... złotych (słownie zł: ..... ) zostało wniesione w formie ..... w dniu .....
  12. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy w wysokości 2 % proponowanej ceny (forma zabezpieczenia zgodna z art. 148 Ustawy prawo zamówień publicznych) wniesiemy w formie (możliwe do wyboru tylko formy podane w SIWZ): .....
  13. Osobami upoważnionymi z naszej strony do udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących złożonej oferty są: ..... tel. kontaktowy ..... e-mail: .....
  14. Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  15. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z nim i na warunkach w nim określonych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  16. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi materiałami przetargowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
  17. Oferta składa się z ..... zapisanych stron.

Data : ..... 2019r.

Podpisano :

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Podpis wraz z pieczętką imienną

.....

.....

.....

.....

.....

.....

\* niepotrzebne skreślić.

Załączniki do oferty:

1. ....

2. ....

3. ....

**Załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego.**

<i>(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnianiu warunków udziału w</b> <b>postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1</b> <b>ustawy Pzp</b>
-------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Świadczenie usług w zakresie obsługi technicznej**  
**na Stadionie im. Ernesta Pohla w Zabrze – ARENA ZABRZE**  
**i w obiektach administrowanych przez „Stadion w Zabrze” Sp. z o.o.**

działając w imieniu: .....

.....

oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia \_ .....

.....

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

*UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.*

<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o braku podstaw do wykluczenia</b> <b>w okolicznościach, o których mowa w art. 24</b> <b>ust. 1 ustawy Pzp.</b>
--------------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**Świadczenie usług w zakresie obsługi technicznej**  
**na Stadionie im. Ernesta Pohla w Zabrze – ARENA ZABRZE**  
**i w obiektach administrowanych przez „Stadion w Zabrze” Sp. z o.o.**

działając w imieniu: .....

.....

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia \_.....

.....

*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

*UWAGA: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

**Załącznik nr 3 do Formularza Ofertowego.**

<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 upzp, w odniesieniu do podmiotów na zasobach których Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 upzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia
--------------------------	--

Oddając do dyspozycji Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.:

**Świadczenie usług w zakresie obsługi technicznej  
na Stadionie im. Ernesta Pohla w Zabrze – ARENA ZABRZE  
i w obiektach administrowanych przez „Stadion w Zabrze” Sp. z o.o.**

oświadczamy, że w odniesieniu do:

.....  
.....  
nazwa podmiotu

brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia \_.....

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

*UWAGA: niniejsze oświadczenie składa każdy podmiot, na zasobach którego Wykonawca polega wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 upzp, a które to podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia.*

<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	<b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ</b>
--------------------------	---

**Ja, niżej podpisany, działając w imieniu i na rzecz:**

.....  
.....  
.....

*(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)*

Niniejszym, po zapoznaniu się z listą Wykonawców, którzy złożyli w oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na

**„Świadczenie usług w zakresie obsługi technicznej  
na Stadionie im. Ernesta Pohla w Zabrze – ARENA ZABRZE  
i w obiektach administrowanych przez „Stadion w Zabrze” Sp. z o.o.” ”,  
oświadczam, że**

\* nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 ze zm.) z żadnym z tych Wykonawców,

\* należę/należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 ze zm.) z następującym/mi Wykonawcą/ami:

.....\*\*

\* - skreślić niewłaściwe

\*\* - wskazać nazwę (firmę ) Wykonawcy/ów, który/rzy złożył/li oferty w niniejszym postępowaniu i z którym/mi Wykonawca składający oświadczenie należy do tej samej grupy kapitałowej Art. 4 pkt 14) ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 ze zm.) - pod pojęciem grupy kapitałowej należy rozumieć wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

..... dnia \_ .....

.....  
*(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)*

Załącznik nr 5 do Formularza Ofertowego.

<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	<b>WYKAZ USŁUG</b>
--------------------------	--------------------

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Świadczenie usług w zakresie obsługi technicznej  
na Stadionie im. Ernesta Pohla w Zabrze – ARENA ZABRZE  
i w obiektach administrowanych przez „Stadion w Zabrze” Sp. z o.o.**

przedkładamy wykaz usług w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia, i których opis został zamieszczony w SIWZ:

Lp.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu)	Nazwa i adres odbiorcy usług	Nazwa zadania	Wartość usług brutto (PLN)	Początek dzień /miesiąc /rok	Koniec dzień /miesiąc /rok
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						

Wykonawca zobowiązany jest wykazać czy zadanie zostało wykonane w sposób należyty wraz z dowodami na to.

..... dnia \_.....

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<i>(nazwa Wykonawcy)</i>	<b>WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA</b>
--------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Świadczenie usług w zakresie obsługi technicznej  
na Stadionie im. Ernesta Pohla w Zabrze – ARENA ZABRZE  
i w obiektach administrowanych przez „Stadion w Zabrze” Sp. z o.o.**

Lp.	Funkcja	Nazwisko i imię	Opis zadania wraz z podaniem, jaką funkcję pełniła dana osoba	Okres pełnienia funkcji na danym stanowisku/stanowiskach przy realizacji wskazanych zadań	Podstawa dysponowania
1	2	4	5	6	7
1					
2					
3					
4					

przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz zweryfikowania zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia, i których opis został zamieszczony w SIWZ:

..... dnia \_ .....

.....  
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)